

Temeljem članka 12. Izjave o trgovačkom društvu Parkova d.o.o. Varaždin, Uprava-direktor dana 14.12.2021. godine donosi

ETIČKI KODEKS

OPĆE ODREDBE

Svrha

Članak 1.

Ovim Etičkim kodeksom utvrđuju se osnovna etička pravila ponašanja svih zaposlenika Parkova d.o.o. (u daljnjem tekstu: Društvo), radi utvrđivanja i promoviranja temeljnih etičkih vrijednosti u poslovnim odnosima, te postupanja u slučaju njihovih povreda.

Članak 2.

Parkovi d.o.o. su društvo s odgovornošću prema svom osnivaču kao i prema korisnicima svojih usluga. Društvo posluje u javnom interesu, naročito poštujući i razvijajući osnovne vrijednosti kao što su pravičnost, poštenje, odgovornost, integritet, kvaliteta usluga, transparentnost, poduzetnost, timski rad i druge vrijednosti.

Članak 3.

Ovaj Etički kodeks sadrži pravila dobrog ponašanja zaposlenika Društva prema građanima, poslovnim partnerima, javnim i državnim tijelima, ostalim zainteresiranim stranama, te u međusobnim odnosima između zaposlenika Društva.

Članak 4.

Ovim Etičkim kodeksom korisnici usluga Društva i ostale zainteresirane strane upoznaju se s ponašanjem koje imaju pravo očekivati od zaposlenika Društva.

Članak 5.

U obavljanju poslova i radnih zadataka zaposlenici Društva dužni su se pridržavati odredaba Etičkog kodeksa.

Pridržavanjem Etičkog kodeksa stvara se primjereno i odgovorno ponašanje kod zaposlenika koje doprinosi očuvanju reda, poslovnog ugleda i boljitka Društva.

Temeljna načela

Članak 6.

Temeljna načela koja se promoviraju ovim Etičkim kodeksom su sljedeća:

- zaštita osobnog ugleda i ugleda Društva
- odnos zaposlenika prema građanima i korisnicima proizvoda i usluga Društva
- odnos zaposlenika prema drugim zaposlenicima i radnim obvezama
- zakonitost i stručnost u radu
- izbjegavanje i prevencija sukoba interesa
- odgovorno upravljanje imovinom, poslovnim financijama i postupkom nabave
- povjerljivost osobnih podataka i informacija o poslovanju
- primanje ili davanje darova i drugih činidbi
- zabrane konzumiranja sredstava ovisnosti za vrijeme radnog vremena
- briga o sigurnosti na radu, zaštiti zdravlja i okolišu

PRIMJENA NAČELA ETIČKOG PONAŠANJA

Zaštita osobnog ugleda i ugleda Društva

Članak 7.

U obavljanju poslova i radnih zadataka zaposlenici Društva:

- primjenjuju načela utvrđena Zakonom o radu, Pravilnikom o radu, kao i drugim aktima kojima se uređuju radni odnosi,
- paze da ne umanje osobni ugled i povjerenje građana, poslovnih partnera, javnih i državnih tijela i ostalih zainteresiranih strana u Društvo,
- svojim nastupom čuvaju i podižu ugled Društva te uvijek daju točnu, pravodobnu i službenu informaciju, a u svrhu transparentnosti poslovanja i doprinosa poboljšanju pozitivne slike u javnosti o Društvu.

U obavljanju privatnih poslova zaposlenici Društva ne smiju koristiti autoritet koji proizlazi iz zaposlenja na radnom mjestu u Društvu.

Članak 8.

Aktivnosti koje se obavljaju službeno su one koje se odnose na rad u Društvu ili na informiranje javnosti o Društvu. Sve druge aktivnosti smatraju se radnjama u svojstvu privatne osobe.

Članak 9.

U svim oblicima javnog nastupa i djelovanja u kojima na bilo koji način predstavlja Društvo, zaposlenik iznosi stavove Društva u skladu s propisima, dobivenim ovlastima, stručnim znanjem i odredbama Etičkog kodeksa.

U aktivnostima koje su odobrene kao službena dužnost zaposlenik ne smije prihvatiti honorar ili drugu naknadu, osim naknade putnih troškova i dnevnice, jer su ti troškovi povezani s aktivnošću.

Članak 10.

U svim oblicima javnog nastupa i djelovanja u kojima ne predstavlja Društvo, a koji su tematski povezani s Društvom, zaposlenik je dužan istaknuti da iznosi svoje osobne stavove.

Aktivnost koju zaposlenik poduzima u svojstvu privatne osobe mora biti usklađena s aktima Društva, a sve pripreme moraju se obaviti izvan radnog vremena. U vezi s pripremom ili provedbom aktivnosti za privatne svrhe zaposlenik ne smije koristiti usluge drugih zaposlenika, materijal ili objekte Društva.

Članak 11.

Pri iznošenju stavova Društva i osobnih stavova, zaposlenik pazi na osobni ugled i ugled Društva.

Odnos zaposlenika prema građanima i korisnicima proizvoda i usluga Društva

Članak 12.

U obavljanju poslova i radnih zadataka zaposlenici Društva su dužni:

- postupati profesionalno, nepristrano i pristojno,
- primjenjivati stručno znanje na takav način da građanima i korisnicima proizvoda i usluga Društva pomažu u ostvarivanju njihovih prava, postupajući pritom u skladu s načelom zakonitosti, razmjernosti u zaštiti njihovih prava, načelom učinkovitosti i ekonomičnosti, načelom zaštite javnog interesa, te drugim načelima za zakonito obavljanje poslova i radnih zadataka,
- postupati jednako prema svim građanima i korisnicima proizvoda i usluga Društva, bez diskriminacije ili povlašćivanja po bilo kojoj osnovi,
- postupati s posebnom pažnjom prema osobama s invaliditetom i drugim osobama s posebnim potrebama.

Zaposlenik ima pravo na zaštitu od spolnog uznemiravanja, odnosno ponašanja koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva službenika, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.